

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**HOTĂRÂREA Nr. 137 /2011**

privind aprobarea programului „Reprezentanța de promovare și desfășurare a activităților internaționale a județului Harghita pe lângă instituțiile UE” pe anul 2011

Consiliul Județean Harghita,

Având în vedere:

Expunerea de motive a Președintelui Consiliului Județean Harghita, inițiată la propunerea Direcției management, înregistrată cu nr. 28835/2010;

Raportul de specialitate al Direcției administrației publice locale, înregistrat cu nr. 111/22/2011;

Raportul de specialitate al Direcției programe și dezvoltare rurală, înregistrat cu nr. 7958/2011;

Raportul de specialitate al Direcției economice, înregistrat cu nr. 8088/2011 și Procesul verbal cu nr. 28836/2010 privind îndeplinirea procedurii de transparență decizională;

Avizul favorabil al Comisiei juridice, pentru administrație publică locală, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor, egalitatea de șanse, minorități, petiții;

Avizul favorabil al Comisiei pentru studii, prognoze economico-sociale, buget-finanțe, administrarea domeniului public și privat al județului, agricultură, turism, resurse naturale și dezvoltare rurală;

Luând în considerare prevederile cuprinse în Hotărârea nr. 51/1996 a Consiliului Județean Harghita, privind încredințarea președintelui Consiliului Județean Harghita cu aprobarea acțiunilor de relații internaționale;

În conformitate cu prevederile art. 25., lit. f) din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare, art. 2 lit. a) din Hotărârea Guvernului nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, cu modificările și completările ulterioare, precum și prevederile Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. 3 /2011 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita și utilizarea fondului de rulment pe anul 2011,

În temeiul prevederilor art. 91 alin. (1) lit. b) și e), alin. (3) lit. a) precum și art. 115 alin. (1) lit. c) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu completările și modificările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** – Se aprobă programul „Reprezentanța de promovare și desfășurare a activităților internaționale a județului Harghita pe lângă instituțiile UE” pe anul 2011 și alocarea cu acest scop a sumei de 60 mii lei, din capitolul 80.02.01.10 din bugetul de venituri și cheltuieli pe anul 2011 al județului Harghita, conform descrierii programului din anexa nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.2.** – (1) Se însărcinează Președintele Consiliului Județean Harghita ca, prin dispoziție, să aprobe pentru fiecare acțiune componența nominală a delegațiilor și alocarea sumelor necesare îndeplinirii acestora, cu respectarea dispozițiilor legale incidente.

(2) În cazul consilierilor județeni, participarea acestora în delegații în scopul îndeplinirii obiectivelor programului, se aprobă de președintele Consiliului Județean Harghita la propunerea/ cu consultarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Județean Harghita, cu obligația depunerii ulterioare a rapoartelor conform art. 44 al Legii nr. 393/2004 privind statutul aleșilor locali, cu completările și modificările ulterioare și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Harghita aprobat prin Hotărârea nr. 215/2008, cu modificările și completările ulterioare.

**Art.3.** – Se mandatează președintele Consiliului Județean Harghita, domnul Borboly Csaba, cu semnarea contractului de comodat care se va încheia în vederea asigurării spațiului necesar desfășurării activităților biroului de reprezentare, conform modelului de contract, care reprezintă anexa nr.2, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art.4.** – Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează președintele Consiliului Județean Harghita, Borboly Csaba, prin Direcția management și prin Direcția economică.

**Art.5.-** Prezenta hotărâre se comunică de Biroul Cancelaria Consiliului Județean Harghita: președintelui Borboly Csaba, vicepreședintelui Petres Sándor, administratorului public Birtalan József, Direcției programe și dezvoltare rurală, Direcției economice, Direcției management, precum și Instituției Prefectului Județului Harghita.

Zetea, 29 aprilie 2011.

PREȘEDINTE  
Borboly Csaba



CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL JUDEȚULUI  
Egyed Árpád

**PROGRAMUL „REPREZENTANȚA DE PROMOVARE ȘI DESFĂȘURARE A ACTIVITĂȚILOR  
INTERNAȚIONALE A JUDEȚULUI HARGHITA PE LÂNGĂ INSTITUȚIILE UE” PE ANUL 2011.**

Descrierea derulării programului pe anul 2011.

**Denumirea instituției publice răspunzătoare de derularea programului:**

Consiliul Județean Harghita

**Descrierea generală a programului:**

Scopul programului este reprezentarea și promovarea eficientă a intereselor și valorilor județului Harghita pe plan european prin deschiderea pe lângă instituțiile Uniunii Europene a unui birou de reprezentare.

Importanța acestui program se bazează pe faptul că reprezentarea eficientă și benefică a județului Harghita pe lângă instituțiile Uniunii Europene, determină necesitatea stabilirii contactelor utile cu instituțiile sus menționate, respectiv a schimbului de experiențe în diferite domenii de colaborare pe plan european.

**Obiectivele programului:**

a) promovarea intereselor și valorilor culturale, turistice, tradiționale arhitecturale etc. ale județului Harghita;

b) identificarea de parteneri europeni relevanți în vederea stabilirii de colaborări și proiecte comune destinate punerii în aplicare a obiectivelor de dezvoltare a județului, inclusiv potențiali investitori și parteneri de afaceri;

c) intensificarea participării județului Harghita la programe europene, precum și accelerarea creșterii gradului de absorbție a fondurilor comunitare la dispoziția autorităților locale;

d) crearea de contacte în vederea menținerii și după întoarcerea în țară a reprezentanților Consiliului Județean Harghita a dialogului cu reprezentanții instituțiilor responsabile pentru programele și politicile regionale, precum și cu reprezentanții provinciilor și regiunilor europene de la Bruxelles;

e) participare la sesiuni de formare și reuniuni europene, în vederea valorificării posibilităților oferite și îmbunătățirea performanțelor funcționarilor publici din sectorul

administrației publice locale în domeniul afacerilor europene, a tehnicilor de lobby, respectiv a activităților de reprezentare.

f) preluarea experiențelor pozitive ale instituțiilor din țările membre ale UE în accesarea, utilizarea și managementul finanțărilor nerambursabile europene.

#### **Activitățile programului:**

a) Pregătirea și luarea măsurilor administrative în vederea deschiderii biroului de reprezentare pe lângă instituțiile Uniunii Europene;

b) Deschiderea unui birou de reprezentare pe lângă instituțiile Uniunii Europene;

c) Deplasarea a delegațiilor aprobate în vederea reprezentării și promovării intereselor județului Harghita în fața anumitor instituții din Uniunea Europeană, respectiv organizarea evenimentelor de promovare județeană;

d) Participarea delegațiilor aprobate, prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Harghita, la sesiunile de consfătuiri, seminarii, conferințe, reuniuni, schimburi de experiență și altele în cadrul instituțiilor Uniunii Europene, pe baza invitațiilor primite.

#### **Obiectivele principale a biroului de reprezentare:**

a.) promovarea intereselor și valorilor culturale, turistice, tradiționale arhitecturale etc. ale județului Harghita;

b.) identificarea de parteneri europenei relevanți în vederea stabilirii de colaborări și proiecte comune destinate punerii în aplicare a obiectivelor de dezvoltare a județului, inclusiv potențiali investitori și parteneri de afaceri;

c.) intensificarea participării județului Harghita la programe europene, precum și accelerarea creșterii gradului de absorbție a fondurilor comunitare la dispoziția autorităților locale;

d.) crearea de contacte în vederea menținerii și după întoarcerea în țară a reprezentanților Consiliului Județean Harghita a dialogului cu reprezentanții instituțiilor responsabile pentru programele și politicile regionale, precum și cu reprezentanții provinciilor și regiunilor europene de la Bruxelles;

e.) participare la sesiuni de formare și reuniuni europene, în vederea valorificării posibilităților oferite și îmbunătățirea performanțelor funcționarilor publici din sectorul administrației publice locale în domeniul afacerilor europene, a tehnicilor de lobby, respectiv a activităților de reprezentare.

f.) preluarea experiențelor pozitive ale instituțiilor din țările membre ale UE în accesarea, utilizarea și managementul finanțărilor nerambursabile europene.

g.) întocmirea unei baze de date complexe prin colectarea, procesarea și transmiterea informațiilor legate de UE.

#### **Biroul va asigura următoarele servicii:**

- Informații generale pe teme ale Uniunii Europene și legate de politicile Uniunii Europene;
- Informarea unităților administrativ teritoriale despre deciziile luate de Parlamentul European, Comisia Europeană respectiv Comitetul Regiunilor și celelalte instituții ale Uniunii Europene;
- Reprezentarea intereselor județului Harghita legate de proiecte europene;
- Stabilirea și întărirea colaborării cu instituțiile europene în vederea derulării proiectelor de dezvoltare al județului Harghita;
- Stabilirea parteneriatelor cu reprezentanții statelor membre UE în vederea derulării proiectelor internaționale;
- Activitate de networking și de lobby.

#### **Sarcinile biroului:**

- Urmărirea deciziilor luate de instituțiile europene, urmărirea și semnalizarea problemelor, transmiterea propunerilor;
- Prezentarea poziției județului Harghita legat de proiectele de dezvoltare regională
- Stabilirea colaborării cu reprezentanții regiunilor europene;
- Ținerea legăturii cu europarlamentarii regiunii pe care o reprezintă, cu DG Regio, Comitetul Regiunilor, Adunarea Regiunilor Europene, precum și alte instituții europene;
- Pregătirea condițiilor pentru efectuarea stagiilor profesionale de perfecționare în cadrul instituțiilor UE, colaborare în acest sens cu instituțiile competente și europarlamentarii României la Bruxelles;
- Elaborarea buletinului de informare periodic;
- Întocmirea planului anual de activitate;
- Organizarea evenimentelor de promovare a valorilor județului Harghita;
- Elaborarea rapoartelor de activitate;
- Alte sarcini stabilite de Consiliul Județean Harghita.

#### **Durata programului:**

Programul de „Reprezentanța de promovare și desfășurare a activităților internaționale a județului Harghita pe lângă instituțiile UE” se desfășoară în perioada 1 mai – 31 decembrie 2011.

**Indicatori de rezultat:**

- Numărul deplasărilor oficiale și participare la: seminarii, conferințe, consfătuiri profesionale, expoziții, schimburi de experiență, cursuri de perfecționare, sesiuni de formare și reuniuni europene;
- Numărul de colaborări și proiecte încheiate cu potențiali parteneri europeni, investitori și parteneri de afaceri;
- Numărul de programe europene care implică participarea județului Harghita.

**Indicatori de eficiență:**

- Creșterea gradului de promovare a județului Harghita pe lângă instituțiile Uniunii Europene, conducând la atragerea investitorilor și turiștilor străini, respectiv la creșterea posibilității de participare în proiecte finanțate direct de către instituțiile Uniunii Europene;
- Îmbunătățirea performanțelor individuale ale persoanelor care fac parte din delegații în urma schimburilor de experiență și a participării la seminarii, respectiv cursuri de perfecționare în domeniul afacerilor europene;
- Creșterea eficienței economice a serviciilor și a activităților administrative prin însușirea bunelor practici ale administrațiilor publice locale din țările membre Uniunii Europene;
- Completarea bazei de date cu informații indispensabile facilitării procesului de integrare europeană.

**Bugetul programului:**

Pentru implementarea programului se propune alocarea în bugetul Consiliului Județean Harghita pe anul 2011 a sumei de 60 mii lei, la capitolul 80.02.01.10., art. 20.06.02 și art. 10.01.13., în cadrul căruia se propune stabilirea următoarelor acțiuni și limite de finanțare:

<b>Cheltuieli materiale:</b> participare la consfătuiri profesionale, schimb de experiență, conferințe, seminarii, activități de reprezentare, lobby european, organizare evenimente în vederea promovării valorilor culturale, turistice și tradiționale a județului Harghita pe plan european, deschiderea unui birou de reprezentare, materiale promoționale și de protocol, respectiv pentru cheltuieli aferente funcționării biroului de reprezentare: <ul style="list-style-type: none"><li>- Cheltuieli de transport – 16,5 mii lei</li></ul>	<b>42 mii lei</b>
--	-------------------

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cheltuieli de cazare – 17,5 mii lei</li> <li>- Cheltuieli aferente întreținerii și funcționării biroului – 5 mii lei</li> <li>- Alte cheltuieli – 3 mii lei</li> </ul>	
<b>Cheltuieli personale</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diurnă</li> </ul>	<b>18 mii lei</b>

Conform Cap. 2. Secțiunea a II.-a, art.9., alin. (3) și Cap. 5., Art. 12, alin. (3) ale Hotărârii Guvernului nr. 518/1995 privind unele drepturi și obligații ale personalului român trimis în străinătate pentru îndeplinirea unor misiuni cu caracter temporar, în situația în care cazarea nu poate fi asigurată la unități hoteliere sau altele asemenea, persoana delegată poate să închirieze locuințe, iar în vederea acordării și justificării sumelor cheltuite în valută în acest scop, în situația în care potrivit practicii existente pe plan local nu se eliberează documente, plățile pot fi justificate inclusiv pe bază de declarație dată pe propria răspundere. De asemenea, conform articolelor sus menționate, în țările în care România are reprezentanțe, declarația dată pe propria răspundere privind cheltuielile de cazare va fi confirmată de către aceste reprezentanțe.

#### Rezultate estimate:

- a) Identificarea și dezvoltarea parteneriatelor europene și cu instituțiile Uniunii Europene în vederea obținerii de informații în beneficiul județului Harghita și a programelor derulate de către Consiliul Județean Harghita în cursul anului 2011;
- b) Posibilitatea depunerii mai multor proiecte cu finanțare directă de către instituțiile Uniunii Europene;
- c) Posibilitatea participării ca partener în cât mai multe proiecte internaționale;
- d) Posibilitatea reprezentării valorilor, tradițiilor și turismului județului Harghita pe plan european în cursul anului 2011;
- e) Identificarea și dezvoltarea parteneriatelor cu alte județe și regiuni din țările membre a Uniunii Europene în cursul anului 2011 în vederea inițierii și implementării programelor comune;

Zetea, 29 aprilie 2011.

Borboly Csaba  
Președinte



Dósa Erika  
Director executiv

Întocmit,  
Lukács Éva  
Consilier

## **CONTRACT DE COMODAT**

a spațiilor din sediul administrativ al \_\_\_\_\_

Încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ 2011, între:

### **I. Părțile contractante**

**1.1.** \_\_\_\_\_;

și

**1.2. județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita**, cu sediul în localitatea Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5, județul Harghita, telefon: **0266-207701**, Fax: **0266-207703** cod fiscal **4245763**, cont Trezoreria Miercurea Ciuc nr. RO66TREZ35124510220XXXXX, reprezentat prin **dl Borboly Csaba președinte**, în calitate de comodatari.

### **Baza Legală:**

- art.104 alin. (1) lit. „f” și art. 126 din Legea 215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 1560 și următoarele din Codul civil;
- Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr...../2011 privind aprobarea programului „Reprezentarea și promovarea județului Harghita pe lângă instituțiile Uniunii Europene” pe anul 2011.

### **II. Obiectul și scopul contractului**

**2.1.** Comodantul transmite comodatului, cu titlu gratuit, încăperea formată din **1** cameră identificat prin numărul ....., la etajul ....., dreptul de folosință a spațiului în suprafață de .....mp, din imobilul situat în ....., str.....împreună cu dotarea spațiului conform anexei nr.1. la procesul verbal de predare-primire și cota-parte din căile de acces, holuri, scări, lifturi și grupurile sanitare aferente.

**2.2.** Predarea de către comodant, respectiv primirea de către comodatari a spațiului menționat la pct. 2.1, se va face în baza unui proces-verbal de predare primire.

**2.3.** Contractul de comodat se încheie în scopul asigurării unei suprafețe pentru ..... comodatului.

### **III. Intrarea în vigoare a comodatului și durata contractului**

**3.1.** Prezentul contract intră în vigoare la data de .....



**3.2.** Prezentul contract se încheie pe o perioadă de ..... luni, începând de la data intrării în vigoare, cu posibilitatea prelungirii prin act adițional.

#### **IV. Obligațiile părților**

##### **4.1. Comodatarul se obligă:**

- de a se îngriji de conservarea spațiului primit în folosință gratuită, ca un bun proprietar;
- de a asigura curățenia spațiilor primit în folosință și a spațiilor comune aferente;
- de a asigura utilizarea și exploatarea bunului primit în folosință gratuită, potrivit destinațiilor acestora, determinate de natura lor, precum și de a permite, reprezentanților desemnați a comodantului, verificarea stării de fapt a bunurilor primite în folosință gratuită;
- de a restitui spațiul primit, la expirarea termenului stabilit în contract, în starea de folosință, potrivit destinației acestora;
- de a suporta riscul pentru pierirea totală sau parțială a spațiului, cu excepția situației în care bunurile au pierit ca urmare a unui caz de forță majoră sau caz fortuit, sau dacă face dovada că pierirea lucrurilor este consecința folosirii bunurilor potrivit destinațiilor lor și fără culpă din partea sa;
- de a răspunde pentru deteriorările spațiului produse de către persoanele cărora le-a încredințat, cu orice titlu, bunurile primite în folosință gratuită;
- de a notifica, în scris, comodantului cazurile de forță majoră sau de caz fortuit, în decurs de 5 zile de la data producerii evenimentului care a determinat situația de forță majoră sau caz fortuit;
- să țină evidența bunului primit în folosință gratuită și de a comunica, la cererea comodantului, situația privind aceste bunuri, în vederea întocmirii inventarului propriu a comodantului;
- să răspundă de organizarea activității de apărare împotriva incendiilor aferent spațiului primit în comodat, precum și a spațiilor de folosință comună;
- să nu facă modificări în structura interioară a spațiilor folosite, decât cu aprobarea comodantului;
- să respecte ordinea, regulile de acces stabilite de comodant, condițiile de folosință exclusivă, precum și ale spațiilor comune, acționând cu caracter permanent pentru menținerea climatului specific unei instituții publice de interes județean;
- comodatarul se obligă de a suporta cheltuielile de funcționare și întreținere, potrivit anexei, (energie electrică, energie termică, apă, canalizare, salubritate, internet, telefon etc.) a spațiului primit și cota-parte a spațiilor comune în folosință gratuită din palatul administrativ, inclusiv reparațiile curente și de capital necesare pentru asigurarea exploatării eficiente a acestor bunuri, calculate de comodant, fără posibilitatea de a cere restituirea acestor cheltuieli de la comodant.

##### **4.2. Comodantul se obligă:**

- de a despăgubi pe comodatar pentru daunele provocate de viciile bunurilor transmise în folosință gratuită, dacă le cunoștea aceste vicii și nu le-a adus la cunoștința comodatarului.

**4.3.** Părțile contractante nu răspund de nerespectarea contractului în caz de forță majoră, în cazul în care forța majoră se invocă în termen de 5 zile de la producerea evenimentului.

## **V. Plata cheltuielilor de întreținere și funcționare**

**5.1.** Plățile se vor efectua prin virament în moneda ..... în contul comodantului, pe baza facturilor emise de acesta în perioada ..... a lunii curente.

**5.2.** Termenul de plată a cheltuielilor de funcționare, de întreținere și a altor cheltuieli aferente este până la data de ..... a lunii următoare;

**5.3.** Neachitarea cheltuielilor de funcționare și de întreținere în termenul prevăzut, dă dreptul comodantului să pretindă de la comodatari penalități de întârziere în sumă de 0.1% / zi de întârziere.

## **VI. Încetarea contractului**

**6.1.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- expirarea duratei pentru care s-a încheiat contractul;
- acordul comun al părților;
- hotărârea definitivă și irevocabilă a unei instanțe judecătorești;

**6.2.** Rezilierea contractului, înainte de termenul stabilit, se face la:

- cererea comodatului, cu condiția notificării prealabile;
- cererea comodantului, atunci când:
  - comodatul utilizează bunurile primite în folosința sa în alte scopuri decât cele declarate prin prezentul contract;
  - comodatul nu respectă condițiile de folosință ale bunurilor primite în folosință gratuită;
  - comodatul nu a respectat clauzele contractuale în mod repetat.

## **VII. Litigii**

**7.1.** Litigiile de orice fel, decurgând din executarea prezentului contract, se soluționează pe căi amiabile.

**7.2.** Litigiile care nu pot fi soluționate pe cale amiabilă, vor fi supuse spre soluționare instanțelor judecătorești competente din România.

## **VIII. Dispoziții finale**

**8.1.** Termenii sau condițiile contractuale, stipulate în prezentul contract de folosință gratuită, pot fi modificate cu acordul scris al părților contractante.

**8.2.** Părțile, de comun acord, hotărăsc, ca prezentul contract să fie supus legislației țării comodatului, ca legislație aleasă de părți, conform normelor de drept internațional privat.

**8.3.** Prezentul contract s-a încheiat în trei exemplare, unul pentru comodat, unul pentru comodatari și un exemplar pentru Compartimentul de evidență și urmărire contracte al comodantului.

**COMODANT**

**COMODATAR**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA**  
**Președinte**

Borboly Csaba

---

---

Zetea, 29 aprilie 2011.

Borboly Csaba  
Președinte



Dósa Erika  
Director executiv