



Anexa

**GHIDUL SOLICITANTULUI**  
**pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect în cadrul**  
**”Programului anual de sprijinire a asociațiilor din județul Harghita” pe anul 2017**

**1. Autoritatea finanțatoare:**

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita, ca organ al autorității administrației publice județene, cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5, cod poștal 530140.

**2. Denumirea programului:**

Program de sprijinire a asociațiilor din județul Harghita pe anul 2017.

**3. Scopul programului:**

Scopul programului este sprijinirea și stimularea activităților asociațiilor și cooperativelor de prelucrare și valorificare din județul Harghita, care își desfășoară activitatea în domeniul agricol și al dezvoltării rurale conform axei prioritare nr.1, 2, 3, 5, punctelor 2,3,4,8,9,10 din capitolul VIII. al Strategiei de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita pe perioada 2010-2020, după cum urmează:

- Dezvoltarea eficienței sectoarelor agricol și forestier;
- Dezvoltarea bazei de cunoștințe a sectorului (învățământ de specialitate, fluxul de informații, prezentarea bunelor practici, cursuri de perfecționare, excursii de studii, stimulare spre inovație);
- Dezvoltarea produselor locale și stimularea ajungerii pe piață a acestora;
- Dezvoltarea echilibrată a funcțiilor sectorului agrar, dezvoltarea rurală (turism, producție de energie, recreere, ocrotirea peisajului);
- Creșterea nivelului de tehnologizare și stimularea inovației în domeniul agrar;
- Dezvoltarea abilității profesionale a resurselor umane din sectorul agrar;
- Prelucrarea produselor agricole;

-Stimularea valorificării în mod organizat și realizarea activității eficiente agromarketing

#### **4. Activități finanțate:**

##### **a) Activități finanțate pentru asociațiile crescătorilor de bovine, ovine, caprine din județul Harghita:**

- Finanțarea achiziționării echipamentelor punctelor de colectare a laptelui (tancuri de răcire, aparatură pentru stabilirea calității laptelui, calculatoare, imprimante, programe pentru monitorizarea cotelor de lapte, etc.), înființare abatoare mici – (90.000 lei)

##### **b) Activități finanțate pentru asociațiile de procesare a lecumelor și de prelucrare a fructelor din județul Harghita:**

- Datarea asociațiilor cu diferite echipamente și instalații, dotarea bucătăriilor asociațiilor de prelucrare a fructelor cu: marmite electrice, borcane, etichete, ambalaje, chiuvete inox, mese inox, etc., până la limita fondului alocat (50.000 lei)

##### **c) Activități finanțate pentru asociațiile profesionale din județul Harghita:**

- organizarea de expoziții de animale;
- organizarea de conferințe;
- discuții la masa rotundă;
- manifestări profesionale;
- participarea la evenimente profesionale, schimburi de experiență;
- achiziționarea de echipamente în vederea desfășurării activităților acestora altele decât cele pentru dotarea punctelor de colectare a laptelui și a fructelor, până la limita fondului alocat ( 69000 lei)

#### **5.Beneficiarii programului**

Pot depune solicitare de sprijin persoane juridice înființate pe baza, Ordonanței 26/2000 cu privire la asociații și fundații care activează în domeniul agricol sau a dezvoltării rurale al căror sediu se află pe teritoriul consiliilor locale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita sau sunt de interes județean.

#### **6.Bugetul programului:**

Pe baza Hotărârii nr. 1/06.03.2017 a Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al asociației pe anul 2017, bugetul programului este de 119000 lei.

## **7.Finanțarea proiectului**

Finanțarea asigurată de către „Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita”-„Hargita Megye Tanácsának Vidékfejlesztési Egyesülete” va fi de **49% din bugetul total al proiectului**.

Diferența de **51% din valoarea** totală trebuie să fie asigurată de solicitant, din resurse proprii sau alte surse de finanțare. Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului.

**Cerință obligatorie:** întocmirea unui proiect de buget foarte bine fundamentat, care să includă toate cheltuielile legate de activitățile care urmează să se desfășoare, cu argumentarea oportunității și nivelului acestora.

Proiectele propuse pentru finanțare pe baza verificării și evaluării vor beneficia de finanțarea integrală a cheltuielilor eligibile solicitate.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la beneficiar, și un exemplar la Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita.

Finanțarea proiectelor se face prin decontare ulterioară, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare numită de Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

### **Cheltuieli eligibile:**

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile :

**Echipamente, aparatură:** tancuri de răcire, aparatură pentru stabilirea calității laptelui, programe pentru monitorizarea cotelor de lapte pentru centrele de colectare ale laptelui, calculatoare, imprimante, echipamente pentru dotarea bucătăriilor de prelucrare a fructelor, instalații pentru creșterea legumelor și fructelor, corturi, garduri electrice pentru înlăturarea pagubelor cauzate de animale sălbatice.

### **Cheltuieli privind cazarea:**

Cheltuielile de cazare se pot efectua pe cât posibil pentru servicii de cazare în regim de 2 stele.

### **Cheltuieli de transport, și servicii de transport :**

Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele de transport, bonuri de benzină, cheltuielile privind transportul persoanelor, animalelor, echipamentelor și materialelor.

Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport existente, la clasa a II-a.

În cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil la 100 de km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

#### **Cheltuieli privind serviciile:**

*Servicii de închiriere:*, închirieri sală pentru conferințe, expoziții, discuții la masa rotundă

*Servicii de publicitate:* editarea și tipărirea unor publicații – broșuri, pliante, afișe, bannere, etc. –, traducerea și tehnoredactarea unor materiale, realizare de filme, dezvoltări fotografii.

Servicii de amenajare scenă, standuri.

**Premii :** cupe, medalii, diplome, plachete etc.

**Alte cheltuieli :** traducere simultană, sonorizare.

Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune în raport cu obiectivele cererii de finanțare/proiectul selectat și să fie contractate cu perioada de realizare a proiectului finanțat.

#### **8. Cerințe minime de calificare solicitate de autoritatea finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective.**

Pot participa la procedura de selecție de proiecte persoane juridice înființate pe baza Ordonanței 26/2000 cu privire la asociații și fundații care activează în domeniul agricol sau a dezvoltării rurale, ale căror sediu se află pe teritoriul consiliilor locale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita sau sunt de interes județean.

#### **Criteriile de eligibilitate**

Vor fi supuse evaluării numai solicitările care întrunesc următoarele criterii de eligibilitate:

- a) documentația care însoțește cererea conține toate elementele solicitate;
- b) solicitantul are statutul de asociație constituită pe baza Ordonanței de urgență nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare iar proiectul depus trebuie să aibă impact asupra domeniului prevăzut în programul lansat;
- c) obiectivele și activitățile din cerere sunt corespunzătoare și se încadrează în cele ale programului lansat;

d) solicitantul trebuie să fie direct responsabil de elaborarea și managementul proiectului și să nu acționeze prin intermediari.

**Documentația solicitanților va cuprinde următoarele acte:**

- a) Cerere de finanțare
- b) Copia după actul de înscriere legală (statut)
- c) Copie după încheierea judecătorească
- d) Copie după certificatul de înregistrare fiscală
- e) Certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- f) Copie după bilanțul contabil pe anul precedent ștampilat de Direcția Finanțelor Publice.

**9. Instrucțiuni privind datele limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite**

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliul Județean Harghita lansează anual cel puțin o sesiune de selecție a proiectelor.

Suma aferentă pe anul 2017 este de 190000 lei.

Solicitantul va depune propunerea de proiect la sediul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita, Miercurea Ciuc, cod poștal 530140, Piața Libertății nr. 5, Biroul 244/B respectiv și sub formă electronică pe adresa e-mail [karikascsilla@judetulharghita.ro](mailto:karikascsilla@judetulharghita.ro) sau [szaboakos@judetulharghita.ro](mailto:szaboakos@judetulharghita.ro).

Riscul transmiterii propunerilor de proiecte la sediul autorității finanțatoare, cu respectarea termenului limită prevăzut în anunțul de participare, este în sarcina exclusivă a solicitantului.

Propunerile de proiecte sosite după data limită stabilită se returnează nedeschise solicitanților respective.

**10. Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii de proiect**

Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului.

Propunerea de proiect trebuie să aibă caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Solicitantul are obligația de a exprima prețul în lei în propunerea de proiect.

Solicitantul are obligația de a prezenta documentele cerute de autoritatea finanțatoare, pentru a permite verificarea de către autoritatea finanțatoare a capacităților sale.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor prezentate de către solicitanți în scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare.

### **Dreptul de a solicita clarificări privind Ghidul solicitantului**

Orice solicitant care a obținut, în condițiile prezentei legi, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea autorității finanțatoare (Márton István, tel. 0740169650, e-mail: [martonistvan@judetulharghita.ro](mailto:martonistvan@judetulharghita.ro), Karikás Csilla, tel. 0740169850, e-mail: [karikascsilla@judetulharghita.ro](mailto:karikascsilla@judetulharghita.ro), Szabó Ákos, tel. 0740122490, e-mail: [szaboakos@judetulharghita.ro](mailto:szaboakos@judetulharghita.ro)).

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare.

Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alineatul precedent.

## **11. Informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă**

### **Procedura de selecție a proiectelor**

Anterior procedurii de selecție și evaluare membrii comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare stabilită de Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

### **Nu sunt eligibile:**

- Proiectele ale căror beneficiar furnizează informații false în documentele prezentate;
- Proiectele ale căror beneficiar face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- cererile incomplete sau completate în mod necorespunzător;
- cererile sosite după termenul limită de depunere;
- cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
- proiectele care nu corespund cu scopurile și obiectivele declarate în programul lansat;

- cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 49% din valoarea totală a proiectului;
- cererile care nu sunt semnate și ștampilate în original;
- 

### Criterii de evaluare

Secțiune	Punctaj
<b>1. Relevanța</b>	<b>5</b>
1.1 Cât de relevantă este propunerea în conformitate cu Strategia de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita pe perioada 2010-2020?	5
<b>2. Metodologie</b>	<b>5</b>
2.1 În ce măsură proiectul conține obiective clare, realizabile și rezultate verificabile în mod obiectiv?	5
<b>3. Buget și eficacitatea costurilor</b>	<b>5</b>
3.1 În ce măsură bugetul este clar, realist și detaliat, în ce măsură sunt necesare cheltuielile propuse pentru implementarea proiectului;	5
<b>4. Capacitatea managerială și cunoștințele de specialitate</b>	<b>5</b>
4.1 Cât de satisfăcătoare este experiența managerială a aplicantului în domeniul respectiv și dimensiunea impactului prevăzut,	5
<b>Punctaj maxim</b>	<b>20</b>

Notă: Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un minim de 12 puncte.

În cursul procedurii de evaluare a propunerilor de proiecte, autoritatea finanțatoare poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate. Clarificările și completările solicitate de comisia de selectare se vor înainta în termen de cel mult 5 zile de la data primirii solicitării.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Autoritatea finanțatoare va repeta procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Comisia de evaluare și selecție va proceda la analiza și evaluarea proiectelor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării și selectării proiectelor, cele care vor fi selectate și cele respinse de la finanțare, cu motivațiile de rigoare.

### **Încheierea contractului**

În vederea asigurării transparenței autoritatea finanțatoare va da publicității lista proiectelor selectate și va comunica în termen de 15 zile beneficiarului rezultatul selecției, în vederea prezentării acestuia la contractare.

Contractul se încheie între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita și asociația careia i s-a selecționat proiectul.

Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției solicitantul nu se prezintă pentru încheierea contractului de cofinanțare se consideră că finanțarea nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare.

La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate.

În cadrul programului, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă.

### **Soluționarea contestațiilor**

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ-jurisdicțională sau în justiție.

Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului-administrativ.

Obiectul contestației poate fi, după caz, anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, obligarea autorității contractante de a lua orice alte măsuri necesare pentru remedierea actelor ce afectează procedura de atribuire.

### **Decontarea și alocarea sumei**

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita va efectua plata către asociațiile de prelucrare și valorificare, selectați în cadrul procedurii de selecție publică de proiecte, prin virament în contul bancar al acesteia, într-o singură tranșă, cu decontarea ulterioară, iar în cazuri bine justificate se poate acorda avans în cotă de 50% al cheltuielilor contractuale conform prevederilor contractului încheiat și Metodologiei de decontare aprobată prin hotărârea Adunării Generale a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de Dezvoltare Rurală a Consiliului Județean Harghita.

Miercurea Ciuc, 06.03.2017

Márton István  
Director executiv