



Harghita Megye Tanácsa  
Csíkszeredai Megyei Sürgősségi Kórház  
Consiliul Județean Harghita  
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚA MIERCUREA CIUC

530173 Miercurea - Ciuc, str. Dr. Dénes László nr. 2  
Tel: +40-266-324193, Fax: +40-266-372137  
secretariat@spitalmciuc.ro  
www.spitalmciuc.ro / www.korhaz.ro

Nr:7953

Data: 27.06.2019

Aprobat :  
Manager,  
Dr. Konrád Judith

## FISA POSTULUI

### **I.DENUMIREA POSTULUI : PSIHOLOG**

Cod C.O.R. \_\_\_\_\_

**ANEXĂ LA CONTRACTUL INDIVIDUAL DE MUNCĂ NR :**

**SECȚIA**

**NIVELUL POSTULUI:** de execuție

### **II.DATE PERSONALE :**

**NUME :**

**PRENUME :**

**CNP :**

### **III.SPECIFICAȚIILE POSTULUI:**

#### **Pregătirea profesională impusă ocupantului postului:**

1.1. Pregătirea de bază

- superioară: \_\_\_\_\_

1.2. Pregătirea de specialitate

- perfecționarea (specializarea)

#### **2. Experiența necesară:**

2.1. Vechime în muncă -

2.2. Perioada necesară inițierii în vederea executării operațiilor specifice postului: \_\_\_\_\_

### **RELATII:**

**A) Ierarhice** – subordonată medicului șef de secție, directorului spitalului

**B) Funcțională** - cu compartimentele din cadrul unității sanitare

**C) De colaborare** - cu medicii din secție

- cu personalul mediu sanitar din secție,

- cu personalul auxiliar și de îngrijire

**D) De subordonare profesională:** Colegiul Psihologilor din România

### **IV Responsabilitatea și atribuțiile implicate de post:**

Data: \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință

Semnătura

- își exercita profesia de psiholog clinician in mod responsabil si conform pregătirii profesionale;

- ține legătura permanentă cu medicii psihiatrii din cadrul secției

- alcătuiește profilul psihologic al pacienților desemnați

- participă la discuția cazului

- ajută la precizarea diagnosticului prin datele psihologice evaluate

- prin interviul psihologic structurat aduce date nu numai pentru precizare de diagnostic, dar participă și la procesul de ameliorare a stării pacientului

- face consiliere psihologică individuală și/sau familială de fiecare dată, când este nevoie, ori la solicitarea medicului curant și/sau la rugămintea pacientului

- face psihoterapie prin logoterapie

-face propuneri metodologice pentru cazurile care necesită intervenție psihologică pe termen lung

- participă la procesul de formare a viitorilor psihologi clinicieni, dacă este cazul;

- respectă și apără drepturile pacientilor;

- pastrează confidențialitatea datelor si anonimatul pacienților

-respectă secretul profesional, codul de etica și deontologie și normele de protecția muncii;

- se preocupa in permanență de actualizarea cunoștințelor profesionale și a celor privind legislația in vigoare din domeniul psihologiei în general și a psihologiei clinice în special;

- respectă confidențialitatea tuturor aspectelor legate de locul de muncă, indiferent de natura acestora, iar in cazul părăsirii serviciului prin desfacerea contractului de muncă, transfer, detașare sau demisie, orice declarație publică cu referire la fostul loc de munca este atacabilă;

- participă la cursurile de perfecționare, la examenele finale si instruieste voluntarii psihologi aflați in stagiul de pregătire;

- aduce la cunostința responsabilului cu mobilizarea indisponibilitatea pe o perioadă anume, cu minimum 24 de ore înainte (exceptie fac situatiile deosebite, cum ar fi deces in familie, imbolnaviri etc.);

- îndeplinește orice altă sarcină stabilită de conducerea spitalului și/sau a secției;

---

Data: \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință

Semnătura

- cunoaște și respectă R.O.F. și R.O.I. al spitalului, normele de protecția muncii și normele PSI.

**Angajatul răspunde pentru îndeplinirea sarcinilor enumerate în fisa postului de mai sus.**

**Medic sef sectie:**

---

Data: \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință

Semnătura

## ANEXĂ

Conform Regulamentului (UE) 2016/679

Se completează atribuțiile Fisa postului întregului personal al Spitalului Județean de Urgență Miercurea Ciuc ca urmare a aplicării Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE Regulamentul general privind protecția datelor.

Regulamentul (UE) 2016/679 se aplică în statele membre UE, începând cu data de 25 mai 2018.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, cu modificările și completările ulterioare;

### **Atribuții:**

- Nu se introduc în rețea echipamente străine – router, modem stick.
- Fișierele care conțin date personale aflate pe dispozitive mobile (laptop, tabletă, memorie USB) se criptează pentru ca în caz de pierdere, furt să nu pot fi accesate.
- Nu este permis instalare de programe din surse nesigure. Instalarea programelor este sarcina compartimentului de informatică.
- Nu se aduc date din surse nesigure, memorie USB, DVD, etc. Dacă este necesar, în interes de serviciu, se folosește doar stick USB dedicat, folosit doar în spital, pentru salvare de date în formă criptată.
- Utilizatorii care au acces la internet, folosesc doar în scop de serviciu. Nu se deschid site-uri nesigure, nu se descarcă fișiere de pe internet - doar în interes de serviciu, nu se deschid mailuri necunoscute, suspecte. Se cere vigilență sporită la descărcarea și deschiderea atașamentelor de e-mail, nu se descarcă dacă sunt din surse necunoscute care nu sunt de încredere. Dacă mailul pare să fie trimis de persoană cunoscută dar nesolicitată, se cere confirmarea persoanei respective că a trimis mesajul.
- Utilizatorii sunt obligați să țină confidențial datele cu care lucrează atât în afara timpului de lucru cât și după încetarea contractului individual de muncă cu Spitalul.
- Personalul care colectează date personale, trebuie să o facă cu consimțământul expres dat de persoana vizată și cu informarea prealabilă a persoanei despre scopul, destinația prelucrării și a drepturilor lor.
- Încăperile unde se află computerele se încuie după terminarea programului.
- În locurile unde publicul poate vedea monitorul în timp de lucru acesta trebuie protejat prin re poziționarea monitorului cu folie pe geam, etc, conform posibilităților.
- Utilizatorii țin confidențial numele de utilizator, parola de acces la stații și parolele personale pentru program, nu dezvăluie nimănui în nici o împrejurare. În caz că există posibilitatea de a fi aflat de o altă persoană, se va modifica parola.
- Utilizatorii ies din aplicație dacă părăsesc stația, iar dacă temporar nimeni nu lucrează la stație, se blochează stația cu Ctrl+Alt+Del-> Lock this computer.
- Utilizatorii nu opresc update-urile pentru a putea fi actualizate sistemul de operare, programele în vederea completării securității.
- Documentele medicale pot fi copiate exclusiv în baza unei cereri înregistrate de spital și aprobată de conducere. Copia documentelor se remite juristului instituției, cu respectarea circuitului intern al documentelor.
- Documentele care conțin date personale și trebuiesc anulate, vor fi distruse cu distrugătorul de documente.

---

Data: \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință

Semnătura

---

Data: \_\_\_\_\_

Am luat la cunoștință

Semnătura